

Гродзенскі абласны  
выканаўчы камітэт

**ГАЛОЎНАЕ  
ЎПРАЎЛЕННЕ АДУКАЦЫІ**

**ПРАТАКОЛ**

Гродненский областной  
исполнительный комитет

**ГЛАВНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОТОКОЛ**

28.05.2024 № 1

заседания комиссии по противодействию  
коррупции

Время проведения: 14.00

Место проведения: главное управление образования Гродненского  
облисполкома

Председатель – Абрамчик Р.Ю.

Секретарь – Валентейчик Т.И.

Присутствовали: Суворова О.Н., Брайчук А.В., Ефремова Т.Г., Ковалевская  
С.С., Ненартович О.Н., Тарасевич А.В., Шпак Л.О.

Приглашенные:

Урбанович Т.Ф., главный специалист отдела профессионального  
образования главного управления образования Гродненского облисполкома;  
начальники (заместители начальников) управлений (отделов) образования  
горрайисполкомов, руководители (заместители руководителей)  
подведомственных учреждений образования (в формате  
видеоконференцсвязи); Медведь А.В., директор УО «Лидский  
государственный политехнический колледж», Ястжембская Л.И., главный  
бухгалтер УО «Лидский государственный политехнический колледж»,  
Кислая Г.А., председатель первичной профсоюзной организации УО  
«Лидский государственный политехнический колледж», Каширо Т.Э.,  
юрисконсульт УО «Лидский государственный политехнический колледж»;  
начальник отдела образования администрации Ленинского района г.Гродно  
Тарасевич О.С., председатель Гродненской городской организации  
Белорусского профессионального союза работников образования и науки  
Гарацкевич А.Р.; начальник управления образования Волковысского  
райисполкома Семёнчик М.Б.; начальник управления образования  
Новогрудского райисполкома Скобля И.М.; директор УО «Новогрудский  
государственный колледж» Сороко Э.А.; заместитель директора по  
воспитательной работе УО «Гродненский государственный областной  
Дворец творчества детей и молодежи»  
Кирейчук О.В., директор ГУО «Гродненский областной центр технического  
творчества» Серехан Т.Ю., директор ГУО «Гродненский областной центр

туризма и краеведения» Каллаур О.А., директор УО «Гродненский государственный областной эколого-биологический центр детей и молодежи» Гинч Т.И.

Повестка дня:

1. Выборы секретаря комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Гродненского облисполкома.

2. О соблюдении законодательства при приеме работников на работу в учреждения образования. Реализация алгоритма предотвращения конфликта интересов.

3. Отчет управления образования Волковысского райисполкома о работе попечительских советов учреждений образования района.

4. О рассмотрении представления Прокуратуры Гродненской области от 02.05.2024 № 34.20-9/60 о нарушениях законодательства в сфере вовлечения детей и молодежи в занятия спортом.

5. Отчет управления образования Новогрудского райисполкома о мерах, принимаемых по противодействию коррупции.

6. Отчет УО «Новогрудский государственный колледж» об устранении нарушений в финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами в 2023 году.

7. Анализ коррупционных фактов, выявленных по итогам поступления обращений граждан в главное управление образования Гродненского облисполкома в первом полугодии 2024 года. Результаты рассмотрения анонимного обращения от лица работников учреждения образования «Лидский государственный политехнический колледж», поступившего в Главное управление по борьбе с организованной преступностью и коррупцией Министерства внутренних дел Республики Беларусь.

8. Отчет отдела образования администрации Ленинского района г.Гродно о мерах, принимаемых по противодействию коррупции. О принятии мер по устранению нарушений в организации работы комиссии по установлению размеров премий и надбавок руководителям учреждений образования и соблюдению условий Положений, в соответствии с которыми осуществляется стимулирование руководителей подведомственных отделу образования учреждений.

9. Отчеты руководителей учреждений дополнительного образования, подчиненных главному управлению образования Гродненского облисполкома (УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи», ГУО «Гродненский областной центр технического творчества», ГУО «Гродненский областной центр туризма и краеведения», УО «Гродненский государственный областной эколого-биологический центр детей и молодежи»), о мерах, принимаемых по противодействию коррупции.

### 1.СЛУШАЛИ:

Абрамчик Р.Ю. довел до сведения, что согласно Положению о комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Гродненского облисполкома необходимо на 2024 год избрать секретаря комиссии. Предложил для обсуждения кандидатуру Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы.

### ВЫСТУПИЛИ:

Курганская Г.В. предложила голосовать открытым способом.

### РЕШИЛИ:

Утвердить в 2024 году секретарем комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Гродненского облисполкома Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

### 2.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о соблюдении законодательства при приеме работников на работу в учреждения образования, реализация алгоритма предотвращения конфликта интересов. Информация прилагается.

### ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. обратил внимание, что главным управлением образования приняты управленческие меры в работе с руководителями и специалистами, осуществляющими работу с кадрами, по разъяснению и соблюдению норм законодательства при приеме на работу. Вместе с тем, причины существующих нарушений в работе связаны с непосредственными недостатками в работе отдельных руководителей.

### РЕШИЛИ:

2.1. Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования:

2.1.1.при установлении нарушений законодательства при приеме на работу принимать меры дисциплинарного взыскания к должностным лицам, их допустившим, в том числе вплоть до освобождения от занимаемой должности;

2.1.2.на основании Памятки по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, разработанной Министерством внутренних дел Республики Беларусь во взаимодействии с Генеральной прокуратурой



Республики Беларусь, Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь разработать и утвердить (при необходимости привести в соответствие с действующим законодательством) локальные положения об урегулировании конфликта интересов в учреждениях образования и управлениях (отделах) образования, рассмотреть их содержание на общих собраниях трудовых коллективов, довести до сведения заинтересованных;

до 01.08.2024

2.1.3. при возникновении конфликта интересов обеспечить закрепление принимаемых мер по разрешению конфликта интересов в локальных документах (приказ, рекомендации и др.);

постоянно

2.1.4. пересмотреть подходы к выявлению конфликта интересов в учреждениях образования, принять необходимые меры по делегированию должностным лицам обязанностей по подписанию соответствующих локальных документов, регламентирующих установление режима, учета и контроля рабочего времени работников, применения мер дисциплинарного взыскания, мер материального стимулирования, участия в образовательном процессе и др.

до 01.08.2024

2.2. Руководителям подведомственных учреждений образования повторно проанализировать наличие непосредственного конфликта интересов в деятельности руководителя, письменно уведомить начальника главного управления образования о принятых мерах по его разрешению в учреждении образования.

до 15.06.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

### 3. СЛУШАЛИ:

Семёнчика М.Б., начальника управления образования Волковысского райисполкома, о работе попечительских советов учреждений образования района. Информация прилагается.

### ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. проинформировал, что в преддверии выпускных вечеров поступает определенная информация о сборе наличных денежных средств с законных представителей несовершеннолетних, истребовании определенных подарков для учителей, предупредил об ответственности руководителей, вплоть до освобождения от занимаемой должности. Обратил внимание на подготовку выпускных вечеров в учреждениях образования силами выпускников, учащихся и педагогов учреждений образования.

Рекомендовал в организации контроля за работой попечительских советов учреждений образования ориентироваться на предложенный

начальником управления образования Волковысского райисполкома алгоритм действий, при направлении привлеченных денежных средств в рамках деятельности попечительских советов на укрепление материально-технической базы отдавать предпочтение приобретению товаров отечественного производства.

Курганская Г.В. спросила, с какой периодичностью в управлении образования Волковысского райисполкома осуществляется мониторинг сайтов учреждений образования, на сколько удовлетворены результатами проведенных мониторингов. Обратила внимание на необходимость детального информирования родителей о расходовании денежных средств, в том числе по итогам учебного года.

Семёнчик М.Б. отметил, что недостатки в работе попечительских советов учреждений образования остаются, в том числе в части своевременного размещения отчетов.

Брайчук А.В. обратила внимание, что деятельность попечительских советов не сводится к сбору денежных средств на укрепление материально-технической базы, она ориентирована на совершенствование различных направлений деятельности учреждения образования: качества образовательного процесса, профессиональной деятельности педагогов, трудовое обучение, сотрудничество с базовыми организациями, профориентационная работа, экскурсионная деятельность и др.

## РЕШИЛИ:

3.1. Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования:

3.1.1.продолжить работу по контролю за использованием средств попечительских советов в строгом соответствии с требованиями законодательства;

3.1.2.обеспечить контроль за своевременностью размещения отчетов о работе попечительских советов на сайтах учреждений образования (до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом);

постоянно

3.1.3.информировать представителей родительской общественности о расходовании денежных средств попечительского совета по итогам учебного года.

до 15.06.2024, далее – ежегодно

3.2. Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов с целью совершенствования работы ввести в практику работы рассмотрение отчетов руководителей учреждений образования о работе попечительских советов (на заседаниях комиссий по противодействию коррупции, совещаниях при начальнике (заместителе)).

не реже 1 раз в полугодие (квартал)



ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

#### 4.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы, о рассмотрении представления Прокуратуры Гродненской области от 02.05.2024 № 34.20-9/60 о типичных нарушениях законодательства в сфере вовлечения детей и молодежи в занятия спортом. Информация прилагается.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Сунелик С.В., заместитель начальника отдела образования Берестовицкого райисполкома, отметила, что по факту зачисления одних и тех же учащихся в ГУО «Пархимовская средняя школа», ГУО «Берестовицкий центр творчества детей и молодежи», ГУО «Олекшицкая средняя школа» приняты меры дисциплинарного воздействия к руководителю и педагогу дополнительного образования.

Скобля И.М., начальник управления образования Новогрудского райисполкома, по имеющимся замечаниям в отношении ГУО «Негневичская средняя школа» проинформировала, что по факту наличия лекарственных средств для оказания первой медицинской помощи с истекшим сроком годности (перекись водорода) должностные лица привлечены к дисциплинарной ответственности, приняты меры по недопущению подобных случаев в дальнейшем.

Абрамчик Р.Ю. подчеркнул, что на протяжении более двух лет в регионе внедрена модель сверки занятости детей в объединениях по интересам, а также педагогов дополнительного образования, организующих данные объединения по интересам. В учреждениях образования на вахте должны быть списки детей, посещающих объединения по интересам, организуемые на базе учреждений, также журналы фиксации рабочего времени педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей.

#### РЕШИЛИ:

4.1. Секретарю комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Валентейчик Т.И. направить представления Прокуратуры Гродненской области от 02.05.2024 о нарушениях законодательства в сфере вовлечения детей и молодежи в занятия спортом в адрес управлений (отделов) образования горрайисполкомов, подведомственных учреждений образования.

до 15.06.2024

4.2. Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования:

4.2.1.под персональную ответственность обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства при организации труда работников учреждений образования, в том числе принятых на условиях совместительства; исключить факты нарушений закона, повлекшие причинение ущерба государственным интересам;

постоянно

4.2.2.принять дополнительные меры по недопущению фактов фальсификации, недостоверного отражения сведений об учащих, посещающих объединения по интересам в учреждениях образования, фиктивной нагрузки педагогическим работникам;

до 01.09.2024

4.2.3.обеспечить периодичность и эффективность проведения внутреннего контроля за качеством организации образовательного (учебно-тренировочного) процесса, составлением расписания занятий, фактической посещаемостью объединений по интересам учащимися, формированием групп учащихся, наличием медицинских документов о состоянии здоровья учащихся, отработкой рабочего времени учителями физической культуры, руководителями по военно-патриотическому воспитанию, руководителями физического воспитания, педагогами дополнительного образования, иными педагогическими работниками, в том числе работающими по совместительству в учреждениях образования; обеспечить наличие соответствующих локальных документов (журналы учета, списки учащихся, докладные записки и т. п.) по осуществлению контроля;

до 01.09.2024, далее – не реже 1 раза в месяц

4.2.4.при выявлении фактов нарушений информировать руководителей специализированных детско-юношеских школ и других учреждений образования;

в день выявления

4.2.5.незамедлительно информировать главное управление образования обо всех фактах попадания педагогических работников в компрометирующие обстоятельства, в том числе в нерабочее время;

еженедельно по средам – при наличии

4.2.6.продолжить информационную работу в трудовых коллективах по разъяснению ответственности работников за нарушение требований локальных правовых документов, требований трудового, административного, уголовного законодательства по вопросам трудовой и исполнительской дисциплины;

не реже 1 раза в квартал

4.2.7.исключить факты наличия в учреждениях образования лекарственных средств для оказания первой медицинской помощи с истекшим сроком годности; провести внутреннюю проверку используемых в учреждениях образования лекарственных средств;

до 15.06.2024, далее – не реже 1 раза в месяц



4.2.8.о принятых мерах и результатах работы по выполнению данного поручения информировать главное управление образования.

до 01.10.2024.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

#### 5.СЛУШАЛИ:

Скоблю И.М., начальника управления образования Новогрудского райисполкома, о мерах, принимаемых по противодействию коррупции. Информация прилагается.

#### РЕШИЛИ:

Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования продолжить работу по совершенствованию управленческих мер по пресечению коррупционных правонарушений и преступлений.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

#### 6.СЛУШАЛИ:

Сороко Э.А., директора УО «Новогрудский государственный колледж», об устранении нарушений в финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами в 2023 году. Информация прилагается.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. обратил внимание, что причинами выявленных нарушений в том числе стала недостаточная компетентность специалистов, ответственных за тот или иной участок работы, недостаточный контроль со стороны руководства учреждения образования, несвоевременное принятие управленческих мер. Подчеркнул, что остается недостаточной работа руководителей учреждений образования по проведению аттестации специалистов на соответствие занимаемой должности.

#### РЕШИЛИ:

Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования принять дополнительные меры по проведению аттестации специалистов учреждений образования в соответствии с требованиями постановления Совета Министров Республики Беларусь от 25.05.2010 № 784.

до 01.09.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.



## 7.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы, об анализе коррупционных фактов, выявленных по итогам поступления обращений граждан в главное управление образования Гродненского облисполкома в первом полугодии 2024 года, результатах рассмотрения анонимного обращения от лица работников УО «Лидский государственный политехнический колледж», поступившего в Главное управление по борьбе с организованной преступностью и коррупцией Министерства внутренних дел Республики Беларусь. Информация прилагается.

## ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. проинформировал, что на заседании президиума областного комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки 28.05.2024 рассматривался вопрос о согласовании привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных работников УО «Лидский государственный политехнический колледж». Однако при выявленных явных нарушениях в деятельности должностных лиц привлечение их к дисциплинарной ответственности не представляется возможным в виду многочисленных несоответствий и противоречий в содержании локальных документов учреждения образования.

Шпак Л.О. подчеркнула, что, несмотря на принимаемые меры со стороны главного управления образования и Гродненской областной организации Белорусского профессионального союза работников образования и науки по оказанию содействия руководству УО «Лидский государственный политехнический колледж» в приведении локальных документов по стимулированию труда работников в соответствие с предъявляемыми требованиями, ситуация в учреждении не меняется. Директор Медведь А.В. информирует об устранении выявленных нарушений, однако конкретные меры в учреждении так и не приняты, информация носит формальный характер.

Медведь А.В. пояснил, не внесение изменений в коллективный договор учреждения тем, что одномоментно предполагал внести иные изменения и дополнения, которые рассмотрены на коллегии главного управления образования в апреле 2024 г. Отметил, что с целью приведения коллективного договора в соответствие с требованиями в учреждении создана комиссия, которая до 01.06.2024 должна провести соответствующую работу.

Брайчук А.В. обратила внимание, что на прошлом заседании президиума областного комитета профсоюза в мае директору Медведю А.В. было дано замечание по наличию в положениях коллективного договора и применению на практике двойного стимулирования работников. Однако конкретные меры так и не приняты в устранении данного замечания.

Абрамчик Р.Ю. указал на отсутствие взаимодействия, сотрудничества руководства учреждения с первичной профсоюзной организацией.

Суворова О.Н. уточнила, кому конкретно давались поручения по приведению коллективного договора учреждения в соответствие с требованиями. Сделала вывод, что четкие задачи конкретным должностным лицам не были поставлены, соответствующие полномочия не делегированы, в результате – задача не выполнена.

#### РЕШИЛИ:

7.1. Начальнику отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Валентейчик Т.И. инициировать проведение во втором полугодии 2024 года внеочередной аттестации директора УО «Лидский государственный политехнический колледж» Медведя А.В.

до 15.06.2024

7.2. Директору УО «Лидский государственный политехнический колледж» Медведю А.В.:

7.2.1. устранить выявленные нарушения в деятельности по распределению средств материального стимулирования работникам колледжа, привести в соответствие с требованиями локальные правовые документы по распределению средств материального стимулирования (коллективный договор и др.);

7.2.2. провести дополнительную информационную работу, в том числе на общем собрании трудового коллектива, в структурных подразделениях колледжа, по разъяснению критериев положения по установлению материального стимулирования работникам;

7.2.3. внести соответствующие дополнения в правила внутреннего трудового распорядка по установлению порядка использования педагогическими работниками методического дня;

7.2.4. установить камеру видеонаблюдения над воротами, расположенными в торцевой стене здания учебных мастерских колледжа.

7.2.5. о принятых мерах с предоставлением подтверждающих документов информировать главное управление образования.

до 01.07.2024

7.3. Руководителям учреждений, обеспечивающих реализацию образовательных программ профессионально-технического и среднего специального образования, рассмотреть на совещаниях вопрос о реализации в учреждениях образования Положений об оказании материальной помощи учащимся колледжа, дать принципиальную оценку деятельности комиссии по социальной поддержке учащихся, при необходимости принять управленческие меры по устранению недостатков и совершенствованию работы в вопросах социальной поддержки учащихся;

до 01.07.2024



7.4. Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов практиковать проведение анонимного анкетирования работников учреждений образования по вопросам взаимоотношений в коллективе, взаимодействия с профсоюзной организацией, удовлетворенности морально-психологическим климатом, распределения стимулирующих средств, укрепления трудовой дисциплины, иным вопросам, связанным с совершенствованием работы учреждений образования, с последующим принятием соответствующих управленческих мер.

7.5. Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования совместно с председателями профсоюзных организаций:

7.5.1. провести в учреждениях образования внутреннее изучение деятельности комиссий по распределению средств материального стимулирования работникам, при необходимости принять дополнительные меры по приведению в соответствие с требованиями локальных правовых документов по распределению средств материального стимулирования (коллективный договор и др.);

до 01.08.2024

7.5.2. провести дополнительную информационную работу, в том числе на общих собраниях трудовых коллективов по разъяснению критериев положений по установлению материального стимулирования работникам;

до 01.09.2024

7.5.3. при необходимости принять дополнительные управленческие меры по определению места размещения приказов по материальному стимулированию, с целью ознакомления работниками;

до 15.06.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

## 8. СЛУШАЛИ:

Тарасевич О.С., начальника отдела образования администрации Ленинского района г. Гродно, о мерах, принимаемых по противодействию коррупции. О принятии мер по устранению нарушений в организации работы комиссии по установлению размеров премий и надбавок руководителям учреждений образования и соблюдению условий Положений, в соответствии с которыми осуществляется стимулирование руководителей подведомственных отделу образования учреждений. Информация прилагается.

## ВЫСТУПИЛИ:

Гарацкевич А.Р. подтвердила, что при изучении премирования руководителей учреждений образования г. Гродно выявлен ряд нарушений в части работы комиссии (создана не на паритетной основе, не

определен секретарь комиссии и др.); установления премии в размерах, превышающих размеры, предусмотренные Положением; применения подходов при снижении установленного комиссией размера премии; формального подхода горкома профсоюза при согласовании проектов приказов отдела образования. Пояснила подходы к формированию паритетной комиссии по распределению средств стимулирования руководителям учреждений образования г. Гродно.

Брайчук А.В., начальник отдела социально-экономического развития главного управления образования, подчеркнула, что подходы в формировании паритетной комиссии противоречат областному Соглашению, озвучила ряд проблемных моментов по вопросам материального стимулирования, характерных для г. Гродно.

#### РЕШИЛИ:

Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования обеспечить работу комиссий по установлению размеров премий и надбавок руководителям подведомственных учреждений образования в строгом соответствии с нормами действующего областного соглашения и местных соглашений.

до 01.07.2024, далее - постоянно

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

#### 9.СЛУШАЛИ:

Каллаур О.А., директора ГУО «Гродненский областной центр туризма и краеведения», о мерах, принимаемых по противодействию коррупции.

Гинч Т.И., директора УО «Гродненский государственный областной эколого-биологический центр детей и молодежи» о мерах, принимаемых по противодействию коррупции.

Кирейчук О.В., заместителя директора по воспитательной работе УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи», о мерах, принимаемых по противодействию коррупции.

Серехан Т.Ю., директора ГУО «Гродненский областной центр технического творчества» о мерах, принимаемых по противодействию коррупции.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Валентейчик Т.И. обратила внимание на то, что отчеты руководителей учреждений дополнительного образования детей и молодежи недостаточно проблематизированы, не отражают коррупционные риски в образовательной деятельности учреждений, не определены формы контроля за посещением учащимися объединений по интересам, работой совместителей, при рассмотрении вопросов на общих собраниях трудовых коллективов в



большинстве случаев информация доводится до сведения работников, конкретные управленческие меры по профилактике тех или иных нарушений не принимаются.

**РЕШИЛИ:**

Начальникам управлений (отделов) образования горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования при подготовке отчетов (информаций) обеспечить проблемно-ориентированный подход в анализе управленческой деятельности по различным направлениям деятельности.

ПОСТОЯННО

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель

Секретарь



Р.Ю.Абрамчик

Т.И.Валентейчик